

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortiz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación				Acceso				
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C			
OFICINAS CENTRALES	CAJA 3	2015														
	PAQUETE 25		RELACIÓN DE PEDIDOS COMPRAS			X			X							X
	PAQUETE 26		CANCELACIÓN FLETES Y MANIOBRAS													
	PAQUETE 27		GASOLINA TRANSPORTES													
	PAQUETE 28		TRASLADOS AL D.F.													
	PAQUETE 29		CUENTAS POR COBRAR CADI 2													
	PAQUETE 30		VUELO REDONDO													
	PAQUETE 31		CANCELACIONES CONTABILIDAD													
	PAQUETE 32		PAGO POSGRADO													
	PAQUETE 33		INTERESES, CANCELACIONES DE CONTABILIDAD													
	PAQUETE 34		CANCELACIONES MUNICIPOS													
	PAQUETE 35		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS													
	PAQUETE 36		GASOLINA TRANSPORTES													
	PAQUETE 37		GASOLINA TRANSPORTES													
	PAQUETE 38		CUENTAS POR COBRAR CADI 7													
	PAQUETE 39		TRABAJO SOCIAL													
	PAQUETE 40		CUENTA POR COBRAR CADI 2													
	PAQUETE 41		CUENTA POR COBRAR CADI 8													
	PAQUETE 42		MATERIALES MANTO.													
	PAQUETE 43		CUENTAS POR COBRAR CADI 10													
	PAQUETE 44		GASOLINA TRANSPORTES													
	PAQUETE 45		PAGO DE BECAS													
	PAQUETE 46		PAGO DE RENTAS DELEGACIONES REGIONALES													
	PAQUETE 47		CORRECCIONES, FIANZAS Y TRASPASOS CONTABILIDAD													
	PAQUETE 48		GASOLINA TRANSPORTES													
	PAQUETE 49		RECAUDACION CLINICA DE ATEN. ESPECIAL													
	PAQUETE 50		INSUMOS PARA COMEDORES ASISTENCIALES DE ADULTOS MAYORES													
	PAQUETE 51		CUENTAS POR COBRAR CADI 2													
	PAQUETE 52		INTERESES, COMISIONES, CANCELACIONES VARIAS DE CONTABILIDAD.													
	PAQUETE 53		CORRECCION DE EVENTOS CONTABLES													
	PAQUETE 54		RELACION D PEDIDOS DE COMPRAS													
	PAQUETE 55		PAGO DE BOLETOS DE AVION REGISTROS Y CORRECCIONES CONTABLES													
	PAQUETE 56															
	PAQUETE 57		CUENTAS POR COBRAR CADI 6													

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L-legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C		
OFICINAS CENTRALES	CAJA 5														
	PAQUETE 62	2015	SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS			X		X						X	
	PAQUETE 64	2015	INGRESOS TROMPO MAGICO												
	PAQUETE 65	2015	RECAUDACIÓN CRI												
	PAQUETE 66	2015	SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS												
	PAQUETE 67	2015	COM. BANCARIAS CONTABILIDAD												
	PAQUETE 68	2015	INTERESES Y CANCELACIONES CONTABILIDAD												
	PAQUETE 69	2015	COMISIONES E INTERESES CONTABILIDAD												
	PAQUETE 70	2015	COMISIONES E INTERESES CONTABILIDAD												
	PAQUETE 71	2015	GASOLINA TRANSPORTES												
	PAQUETE 72	2015	MANTENIMIENTO VEHICULOS												
	PAQUETE 73	2015	REC. FINAN. PAPELERIA E INTERNET												
	PAQUETE 74	2015	GASOLINA TRANSPORTES												
	PAQUETE 75	2016	CUENTAS POR COBRAR CADI 2												
	PAQUETE 76	2016	PINTURA CADI 6												
	PAQUETE 77	2016	SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS												
	PAQUETE 78	2015	PRESUPUESTOS, ETC.												
	PAQUETE 79	2015	PRESUPUESTOS, ETC.												
	PAQUETE 80	2015	PRESUPUESTOS, ETC.												
	PAQUETE 81	2015	PRESUPUESTOS, ETC.												
	PAQUETE 82	2015	CANCELACIONES CONTABILIDAD												
	PAQUETE 83	2015	CANCELACIONES CONTABILIDAD												
	PAQUETE 84	2015	CANCELACIONES Y PAGOS COMPLEMENTARIOS CONTABILIDAD												
	PAQUETE 85	2016	CUENTAS POR COBRAR CADI 10												
	PAQUETE 86	2016	CUENTAS PRO COBRAR												
	PAQUETE 87	2016	CUENTAS POR COBRAR CADI 8												
	PAQUETE 88	2016	PRESUPUESTOS, ETC.												
	PAQUETE 89	2016	MATERIALES MANTENIMIENTO												

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación				Acceso				
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C			
OFICINAS CENTRALES	CAJA 8	2016														
	PAQUETE 100		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS			X		X						X		
	PAQUETE 101		PAGO DE DOCTORADOS													
	PAQUETE 102		RECAUDACIONES DEL CRI													
	PAQUETE 104		COMPRAS TRABAJO SOCIAL													
	PAQUETE 105		CUENTAS POR COBRAR CADI 2													
	PAQUETE 106		CUENTAS POR COBRAR CADI 10													
	PAQUETE 107		GASOLINA TRANSPORTES													
	PAQUETE 108		MATERIALES DE MANTENIMIENTO													
	PAQUETE 109		MANTENIMIENTO A VEHICULOS													
	PAQUETE 110		CUENTAS POR COBRAR CADI 8													
	PAQUETE 111		INTERESES Y COMISIONES CONTABILIDAD													
	PAQUETE 112		COMPLEMENTOS Y CANCELACIONES DE CONTABILIDAD													
	PAQUETE 113	2015	COMISIONES Y CANCELACIONES CONTABILIDAD													
	PAQUETE 114		FIANZAS CONTABILIDAD													
	PAQUETE 115	2015	PRESUPUESTOS, ETC.													
	PAQUETE 116		PRESUPUESTOS, ETC.													
	PAQUETE 117	2015	PRESUPUESTOS, ETC.													
	PAQUETE 118		CUENTAS POR COBRAR CADI 7													
	PAQUETE 119		PRESUPUESTOS, ETC.													
	PAQUETE 120		PRESUPUESTOS, ETC.													
	PAQUETE 121		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS													
	PAQUETE 122		TRABAJO SOCIAL													
	PAQUETE 123		RELACIÓN DE PEDIDOS COMPRAS													
	PAQUETE 124		RECAUDACIONES DEL CRI													
	PAQUETE 125		PRESUPUESTOS, ETC.													
	PAQUETE 126		GASOLINA TRANSPORTES													
	PAQUETE 127		CUENTAS POR COBRAR CADI 2													

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento más viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de trámite) c (archivo de concentración) B (baja) H (histórico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 10	2016												
	PAQUETE 128		PRESUPUESTOS, ETC.			X		X					X	
	PAQUETE 129		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS											
	PAQUETE 130		MATERIALES DE MANTENIMIENTO											
	PAQUETE 131		REFRENDO TRANSPORTES											
	PAQUETE 132		CUENTAS POR COBRAR CADI											
	PAQUETE 133		MATERIALES MANTENIMIENTO											
	PAQUETE 134		CUENTAS POR COBRAR CADI 8											
	PAQUETE 135		PRESUPUESTOS, ETC.											
	PAQUETE 136		CUENTAS POR COBRAR CADI 2											
	PAQUETE 137		RECAUDACIÓN CRI											
	PAQUETE 138		RECAUDACIÓN CRI											
	PAQUETE 139		RECAUDACIÓN CRI											
	PAQUETE 140		GASOLINA TRANSPORTES											
	PAQUETE 141		APLICACIONES DE OBRAS CONTABILIDAD											
	PAQUETE 142		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS											
	PAQUETE 143		TRABAJO SOCIAL											
	PAQUETE 144		TRABAJO SOCIAL											
	PAQUETE 145		TRABAJO SOCIAL											
	PAQUETE 146		TRABAJO SOCIAL											
	PAQUETE 147		TRABAJO SOCIAL											
	PAQUETE 148		TRABAJO SOCIAL											
	PAQUETE 149		TRABAJO SOCIAL											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción: descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortiz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C		
OFICINAS CENTRALES	CAJA 11	2016													
	PAQUETE 150		TRABAJO SOCIAL			X		X						X	
	PAQUETE 151		COMISIONES BANCARIAS CONTABILIDAD												
	PAQUETE 152		COMISIONES BANCARIAS CONTABILIDAD												
	PAQUETE 153		COMISIONES BANCARIAS CONTABILIDAD												
	PAQUETE 154		INTERESES Y CANCELACIONES CONTABILIDAD												
	PAQUETE 155	2015	CONVENIOS CONTABILIDAD												
	PAQUETE 156		GASOLINA TRANSPORTES												
	PAQUETE 157		PRESUPUESTOS, ETC.												
	PAQUETE 158		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS												
	PAQUETE 159		TRABAJO SOCIAL												
	PAQUETE 160		TRABAJO SOCIAL												
	PAQUETE 161		CUENTAS POR COBRAR CADI 2												
	PAQUETE 162		PRESUPUESTOS, ETC.												
	PAQUETE 163		RELACIÓN DE PEDIDOS COMPRAS												
	PAQUETE 164		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS												
	PAQUETE 165		CUENTAS POR COBRAR CADI 7												
	PAQUETE 166		TRABAJO SOCIAL												
	PAQUETE 167		INTERESES Y COMISIONES CONTABILIDAD												
	PAQUETE 168		PRESUPUESTOS, ETC.												
	PAQUETE 169		RECAUDACIÓN CRI												
	PAQUETE 170		RECAUDACIÓN CRI												
	PAQUETE 171		RECAUDACIÓN CRI												
	PAQUETE 172	2015	PROVEEDORES CONTABILIDAD												
	PAQUETE 173		TRABAJO SOCIAL												
	PAQUETE 174		TRABAJO SOCIAL												
	PAQUETE 175		TRABAJO SOCIAL												
	PAQUETE 176		GASOLINA TRANSPORTES												

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 12	2016												
	PAQUETE 177		CUENTAS POR COBRAR CADI 2			X		X					X	
	PAQUETE 178		CUENTAS POR COBRAR CADI 8											
	PAQUETE 179		TRABAJO SOCIAL											
	PAQUETE 180		COMODATO Y CANCELACIÓN CONTABILIDAD											
	PAQUETE 181		GASOLINA TRANSPORTES											
	PAQUETE 182		CUENTAS POR COBRAR CADI 8											
	PAQUETE 183		PRESUPUESTOS, ETC.											
	PAQUETE 184		PRESUPUESTOS, ETC.											
	PAQUETE 185		CUENTAS POR COBRAR CADI 7											
	PAQUETE 186	2015	CUENTAS POR COBRAR CADI 6											
	PAQUETE 187		CUENTAS POR COBRAR CADI 6											
	PAQUETE 188		CUENTAS POR COBRAR CADI 6											
	PAQUETE 189		INTERESES Y CANCELACIONES CONTABILIDAD											
	PAQUETE 190		PRESUPUESTOS, ETC.											
	PAQUETE 191		PRESUPUESTOS, ETC.											
	PAQUETE 192		TRABAJO SOCIAL											
	PAQUETE 193		PEDIDOS DE COMPRAS											
	PAQUETE 194		GASOLINA TRANSPORTES											
	PAQUETE 195		CANCELACIONES DE CONTABILIDAD											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción: descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortiz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación				Acceso				
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C			
OFICINAS CENTRALES	CAJA 14	2016														
	PAQUETE 197		CUENTAS POR COBRAR CADI 10			X		X						X		
	PAQUETE 198		CUENTAS POR COBRAR CADI 10													
	PAQUETE 199		CUENTAS POR COBRAR CADI 10													
	PAQUETE 200		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS													
	PAQUETE 201		REPARACIONES DE MANTENIMIENTO													
	PAQUETE 202		PRESUPUESTOS, ETC.													
	PAQUETE 203		CUENTAS POR COBRAR CADI 7													
	PAQUETE 204		INTERESES Y CANCELACIONES DE CONTABILIDAD													
	PAQUETE 205		GASOLINA TRANSPORTES													
	PAQUETE 206		CUENTAS POR COBRAR CADI 8													
	PAQUETE 207		CUENTAS POR COBRAR CADI 2													
	PAQUETE 208		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS													
	PAQUETE 209		RECARGA EXTINTORES													
	PAQUETE 210		MANTENIMIENTO													
	PAQUETE 211		PRESUPUESTOS, ETC.													
	PAQUETE 212		TRABAJO SOCIAL													
	PAQUETE 213		CUENTAS POR COBRAR CADI 6													
			CUENTAS POR COBRAR CADI 6													

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación			Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C
OFICINAS CENTRALES	CAJA 15	2016											
	PAQUETE 214		RECAUDACIÓN CRI			X		X				X	
	PAQUETE 215		RECAUDACIÓN CRI										
	PAQUETE 216		RECAUDACIÓN CRI										
	PAQUETE 217		RECAUDACIÓN CRI										
	PAQUETE 218		RECAUDACIÓN CRI										
	PAQUETE 219		RECAUDACIÓN CRI										
	PAQUETE 221		PRESUPUESTOS, ETC.										
	PAQUETE 222		GASOLINA TRANSPORTES										
	PAQUETE 223		PRESUPUESTOS										
	PAQUETE 224		REPARACIONES MANTO.										
	PAQUETE 225		REPARACIONES MANTO.										
	PAQUETE 226		SERV. LUZ, GAS, TEL, ETC. DIVERSOS										
	PAQUETE 227		RELACION DE PEDIDOS COMPRAS										
	PAQUETE 228		RETENCIONES CONTABILIDAD										
	PAQUETE 229		RETENCIONES CONTABILIDAD										
	PAQUETE 230		COMPRAS COMEDOR DIF JALISCO										
	PAQUETE 231		CUENTAS POR COBRAR CADI 2										
	PAQUETE 232		MATERIALES MANTO.										
	PAQUETE 233		CUENTAS POR COBRAR CADI 7										
	PAQUETE 234		NOMINAS, HONORARIOS, CANCELACIONES CONTABILIDAD										
	PAQUETE 235		GASOLINA TRANSPORTES										
	PAQUETE 236		CUENTAS POR COBRAR CADI 8										
	PAQUETE 237		CANCELACIÓN DE SALDOS CONTABILIDAD										
	PAQUETE 238		PROVISIONES Y CANCELACIONES CONTABILIDAD										
	PAQUETE 239		PRESUPUESTOS, ETC.										

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción: descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros

Área de procedencia: Departamento de Contabilidad

Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortiz

domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.

Teléfono: 30303800 exte. 256

Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C		
OFICINAS CENTRALES	CAJA 1	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE ENERO			X		X						X	
	PAQUETE 1		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 2		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 3		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 4		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 5		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 6		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 7		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 8		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 9		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 10		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 11		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 12		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 13		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 14		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 15		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 16		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 17		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 18		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 19		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 20		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 21		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 22		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 23		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 24		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 25		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 26		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 27		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 28		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 29		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 30		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 31		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 32		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 33		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 34		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 35		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 36		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 37		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 38		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												

sección documental:

serie documental:

fechas:

descripción

valor:

conservación:

acceso:

se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley

sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;

desde el documento más viejo que se tenga hasta lo actual

descripción breve del contenido de los documentos

L- legal A- administrativo C- contable

T (archivo de trámite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)

P (publico) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C		
OFICINAS CENTRALES	CAJA 2	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE ENERO			X		X						X	
	PAQUETE 39		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 40		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 41		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 42		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 43		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 44		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 45		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 46		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 47		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 48		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 49		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 50		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 51		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 52		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 53		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 54		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 55		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 56		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 57		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 58		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 59		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 60		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 61		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 62		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 63		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 64		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 65		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 66		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 67		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 68		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 69		DEPOSITOS DE INGRESOS												

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A- administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C confidencial

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación			Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C
OFICINAS CENTRALES	CAJA 3	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE ENERO			X		X				X	
	PAQUETE 70		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 71		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 72		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 73		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 74		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 75		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 76		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 77		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 78		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 79		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 80		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 81		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 82		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 83		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 84		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 85		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 86		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 87		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 88		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 89		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 90		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortiz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación			Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C
OFICINAS CENTRALES	CAJA 4	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE ENERO			X		X				X	
	PAQUETE 91		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 92		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 93		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 94		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 95		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 96		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 97		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 98		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 99		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 100		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 101		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 102		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 103		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 104		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 105		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 106		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 107		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento más viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A- administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de trámite) c (archivo de concentración) B (baja) H (histórico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortiz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C		
OFICINAS CENTRALES	CAJA 2	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE FEBRERO			X		X						X	
	PAQUETE 41		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 42		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 43		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 44		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 45		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 46		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 47		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 48		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 49		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 50		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 51		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 52		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 53		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 54		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 55		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 56		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 57		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 58		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 59		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 60		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 61		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 62		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 63		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 64		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 65		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 66		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 67		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 68		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 69		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												
	PAQUETE 70		RECAUDACIÓN COUTAS												
	PAQUETE 71		DEPOSITOS DE INGRESOS												
	PAQUETE 72		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN												
	PAQUETE 73		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES												

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación			Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C
OFICINAS CENTRALES	CAJA 4	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE FEBRERO			X		X				X	
	PAQUETE 85		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 86		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 87		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 88		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 89		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 90		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 91		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 92		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 93		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 94		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 95		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 96		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 97		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 98		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 99		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 100		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 101		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 102		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 103		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 104		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 105		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 106		RECAUDACIÓN COUTAS										

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación				Acceso		
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 1	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE MARZO			X		X					X	
	PAQUETE 1		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 2		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 3		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 4		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 5		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 6		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 7		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 8		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 9		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 10		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 11		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 12		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 13		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 14		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 15		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 16		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 17		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 18		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 19		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 20		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 21		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 22		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 23		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 24		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 25		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 26		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 27		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 28		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 29		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 30		RECAUDACIÓN COUTAS											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortiz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 2	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE MARZO			X		X					X	
	PAQUETE 31		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 32		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 33		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 34		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 35		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 36		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 37		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 38		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 39		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 40		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 41		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 42		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 43		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 44		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 45		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 46		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 47		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 48		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 49		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 50		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 51		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 52		RECAUDACIÓN COUTAS											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 3	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE MARZO			X		X					X	
	PAQUETE 53		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 54		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 55		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 56		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 57		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 58		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 59		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 60		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 61		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 62		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 63		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 64		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 65		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 66		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 67		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 68		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 69		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 70		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 71		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 72		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 73		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 74		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 75		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 76		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 77		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C confidencial

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 1	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE ABRIL			X		X					X	
	PAQUETE 1		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 2		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 3		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 4		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 5		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 6		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 7		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 8		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 9		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 10		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 11		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 12		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 13		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 14		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 15		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 16		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 17		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 18		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 19		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 20		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 3	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE ABRIL			X		X					X	
	PAQUETE 35		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 36		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 37		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 38		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 39		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 40		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 41		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 42		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 43		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 44		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 45		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 46		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 47		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 48		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 49		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 50		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											

seccion documental: se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripcion: descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación			Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C
OFICINAS CENTRALES	CAJA 3	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE MAYO			X		X				X	
	PAQUETE 10		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 11		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 12		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 13		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 14		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 15		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 16		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 17		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 18		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 19		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 20		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 21		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 22		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 23		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 24		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 25		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 26		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 27		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 28		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 29		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 30		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 31		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 32		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 33		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación			Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 4	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE MAYO			X		X					X	
	PAQUETE 34		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 35		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 36		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 37		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 38		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 39		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 40		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 41		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 42		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 43		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 44		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 45		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 46		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 47		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 48		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 49		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 50		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 51		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 52		DEPOSITOS DE INGRESOS											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación			Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C
OFICINAS CENTRALES	CAJA 2	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE JUNIO			X		X				X	
	PAQUETE 10		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 11		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 12		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 13		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 14		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 15		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 16		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 17		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 18		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 19		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 20		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 21		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 22		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 23		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 24		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 25		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 26		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 27		RECAUDACIÓN COUTAS										
	PAQUETE 28		DEPOSITOS DE INGRESOS										
	PAQUETE 29		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN										
	PAQUETE 30		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES										
	PAQUETE 31		RECAUDACIÓN COUTAS										

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 4	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE JUNIO			X		X					X	
	PAQUETE 42		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 43		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 44		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 45		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 46		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 47		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 48		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 49		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 50		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 51		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 52		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 53		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 54		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 55		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 56		DEPOSITOS DE INGRESOS											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción: descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A- administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortiz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor				Conservación			Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 1	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE JULIO			X		X					X	
	PAQUETE 1		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 2		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 3		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 4		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 5		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 6		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 7		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 8		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 9		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 10		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 11		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 12		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción: descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Financieros
 Área de procedencia: Departamento de Contabilidad
 Nombre del responsable: Mtra. Luz Angélica López Ortíz
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Colonia Miraflores.
 Teléfono: 30303800 exte. 256
 Correo electrónico: daniel.pinzon@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
OFICINAS CENTRALES	CAJA 2	2015	INGRESOS VARIOS DEL MES DE JULIO			X		X					X	
	PAQUETE 13		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 14		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 15		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 16		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 17		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 18		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 19		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 20		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 21		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 22		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 23		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 24		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 25		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 26		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 27		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 28		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 29		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 30		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 31		DEPOSITOS DE INGRESOS											
	PAQUETE 32		INGRESO CLIENTE RECAUDACIÓN											
	PAQUETE 33		CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES											
	PAQUETE 34		RECAUDACIÓN COUTAS											
	PAQUETE 35		DEPOSITOS DE INGRESOS											

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley
 serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
 fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
 descripción: descripción breve del contenido de los documentos
 valor: L- legal A-administrativo C- contable
 conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
 acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

